



<https://www.asgcon.de/job/burohilfe-in-teilzeit/>

Bürohilfe in Teilzeit

Description

Wir suchen ab sofort eine Bürohilfe in Teilzeit

Wir sind ein nach AZAV-zertifizierter Träger mit Sitz in Hamburg und bieten eine spannende Möglichkeit, unser Team zu unterstützen. Unser Tätigkeitsbereich erstreckt sich auch über den Bereich AZAV hinaus.

Responsibilities

Unterstützung im Personalwesen
Vorbereitung und Zuarbeit für die Buchhaltung
Koordination und Organisation von Terminen
Allgemeine Sachbearbeitung
Pflege und Verwaltung von Stammdaten

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Contacts

Bewerben Sie sich direkt über das Bewerberformular oder senden Sie uns eine E-Mail:

Herr Ali Asghar
office@asgcon.de

Hiring organization

Asghar Consultants e.K.

Employment Type

Part-time

Beginning of employment

Nach Absprache

Job Location

Rondenbarg 11-17 (Haus 1),
22525, Hamburg, Deutschland

Base Salary

Nach Vereinbarung

Date posted

30. Oktober 2024